

**İSTANBUL KÜLTÜR ÜNİVERSİTESİ**  
**MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ**  
**KALİTE KOMİSYONU TOPLANTISI**

**Toplantı No:** 2025-2026/2

**Toplantı Tarihi:** 06/03/2026

**Toplantı Saati:** 15:00

**Toplantı Yeri:** Mühendislik Fakültesi Dekanlığı

**KATILIMCILAR:**

- Prof. Dr. Atilla ÖZMEN (Dekan Yrd., Elektrik-Elektronik Müh.)
- Dr. Öğr. Üyesi Zeynep GERGİN (Endüstri Müh.)
- Dr. Öğr. Üyesi N. Özge FERCAN (İnşaat Müh.)
- Öğr. Gör. Basri ERDOĞAN (Elektrik-Elektronik Müh.)
- Arş. Gör. İrem AKSOY (Bilgisayar/Yazılım Müh.)
- Dilara ABAY (Mühendislik Fakültesi Kalite Elçisi)

**GÜNDEM**

1. 26.02.2026 Tarihinde gerçekleştirilen İKÜ Kalite Komisyon Toplantısı'na ilişkin bilgilendirme
2. 2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Yarıyılı Sistem Güncellemeleri
  - Akademik Paket Verilerinin Güncellenmesi
  - Bölüm Web Sitelerinin Güncellenmesi
  - YÖKSİS Verilerinin Güncellenmesi
  - Bölüm Kalite Komisyon Üyelerinin Güncellenmesi
3. 2025 KİD Raporunun hazırlanması
4. ÖMA & PMA Sonuçları
5. Kalite Komisyonları ve Toplantı Tutanaqları
6. MÜDEK Takım Başkanı - MF Kalite Komisyonu Görüşmesi
7. Öğrenci Elçisi Tarafından İletilen Öğrenci Talepleri

**1. 26.02.2026 Tarihinde Gerçekleştirilen İKÜ Kalite Komisyon Toplantısı'na İlişkin Bilgilendirme**

Sayın Rektörümüz Prof. Dr. Fadime Üney Yüksektepe'nin başkanlığında 26 Şubat 2026 tarihinde gerçekleştirilen Üniversite Kalite Komisyonu Toplantısı'nda görüşülen gündem maddeleri Mühendislik Fakültesi Kalite Komisyonu üyelerine aktarılmıştır.

Bu toplantıda ele alınan başlıca konular şu şekilde özetlenmiştir: 2023-2027 Stratejik Planı kapsamındaki 2025 yılı değerlendirme raporuna henüz veri girişi yapmayan akademik ve idari birimlerin Fen-Edebiyat Fakültesi, Mühendislik Fakültesi Dekanlığı ve Yazılım Mühendisliği dahil olmak üzere çeşitli birimler olduğu ve bu birimlerin veri girişlerini en kısa sürede

tamamlamaları gerektiği hatırlatılmıştır. Raporun tamamlanmasının ardından Senato onayına sunulacağı ve son halinin Kalite Komisyonu ile e-posta aracılığıyla paylaşılacağı bildirilmiştir.

2025-2026 Güz Dönemi anket sonuçları aktarılmıştır. Öğrenci Memnuniyet Anketi'nin 24 Aralık 2025 – 11 Ocak 2026 tarihleri arasında uygulandığı, 14102 öğrenciye gönderildiği ve bunların %12'sinin (1.676 öğrenci) ankete katıldığı paylaşılmıştır. Aritmetik puanlara göre hesaplanan genel memnuniyet oranının %60 olduğu belirtilmiştir. Fakülte bazlı değerlendirmede Mühendislik Fakültesi'nin memnuniyet oranının %58,41 olduğu görülmüştür. Ortak iyileştirme alanları olarak; öğrencilerle iletişimin güçlendirilmesi, e-postalara zamanında yanıt verilmesi, mesleki, sosyal ve kültürel etkinliklerin artırılması, kalite elçileriyle daha yakın iletişim kurulması ve yapılan iyileştirmelerin öğrencilere duyurulması vurgulanmıştır.

Personel Memnuniyet Anketi'nin 3–17 Şubat 2026 tarihleri arasında uygulandığı, 971 personele gönderildiği ve %33 katılım oranıyla 318 kişinin ankete katıldığı belirtilmiştir. Akademik personel memnuniyet oranının %83, idari personel oranının %71 ve DSÜ'lü personel oranının %91 olduğu paylaşılmıştır. Ayrıca, sürekli anketler ile ilgili hatırlatma yapılmış ve ilgili web adresi paylaşılmıştır. Ayrıca Pisano adlı anket yazılımının satın alındığı ve anket süreçlerinin bu yazılım aracılığıyla tek bir çatı altında toplanmasına yönelik çalışmaların yapıldığı belirtilmiştir.

2024 Yılı KİD Raporu hazırlığı kapsamında kurumsal akreditasyon resmi sonuçlarının beklenmekte olduğu ve KİDR kanıtlarının 13 Mart 2026 tarihine kadar talep edildiği bildirilmiştir. Kalite Koordinatörlüğü tarafından yapılacak çalışmaların ardından raporun YÖKAK'ın Kalite Güvencesi Yönetimi Bilgi Sistemi'ne yükleneceği aktarılmıştır.

Bahar yarıyılında her bölümün en az iki seminer düzenlemesi, mezun vermiş bölümlerin yılda en az bir mezunlar paneli gerçekleştirmesi, her iki yılda bir dış paydaş toplantılarının yapılması ve tüm bu etkinliklere ilişkin kanıtların KİD raporuna ve stratejik plana aktarılmak üzere eksiksiz arşivlenmesi gerektiği hatırlatılmıştır.

## **2. 2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Yarıyılı Sistem Güncellemeleri**

Akademik Paket verilerinin güncellenmesi kapsamında genel bilgiler sayfası, güncel müfredatlar, dersi veren öğretim elemanları, ders gün/saat ve ofis saatleri bilgilerinin doğru ve güncel tutulması ele alınmıştır. Bahar yarıyılında açılmayan dersler için ilgili ibarenin sisteme işlenmesi, kurumdan ayrılan öğretim elemanlarının akademik paket kayıtlarından çıkarılması ve unvan değişikliklerinin düzenli olarak güncellenmesi gerektiği hatırlatılmıştır.

Bölüm web sayfalarının kadro bilgileri, ders içerikleri, etkinlikler ve iletişim bilgileri açısından güncellenmesi ve sürekli denetim altında tutulması konusunda komisyon üyeleri bilgilendirilmiştir. YÖKSİS verilerinin, akademik personel bilgileri dahil, güncel tutulmasının sağlanması gerektiği hatırlatılmıştır.

Bölüm Kalite Komisyonu üyeliklerinin bahar yarıyılı itibarıyla gözden geçirilmesi, her birimde en az üç üye ile bir kalite elçisinin görevde bulunmasının sağlanması ve kalite elçilerinin toplantılara aktif katılımının teşvik edilmesi vurgulanmıştır.

Eylem planlarının güncellenmesi, bölüm web sitelerinin kontrol edilmesi dışında, toplantıda ayrıca öğrencilerin akademik başarılarının yanı sıra sosyal ve kültürel faaliyetlerinin de kayıt altına alınmasını amaçlayan Sosyal Transkript çalışmalarının sürdüğü bilgisi paylaşılmıştır.

Ayrıca, CATS sistemine yapay zeka destekli özelliklerin entegre edilmesine yönelik çalışmaların devam ettiği ve mevcut PUMA yoklama sistemine ek olarak akademik birimlerin ihtiyaçlarına yönelik PUMA Akademik sisteminin geliştirilmekte olduğu belirtilmiştir.

### **3. 2025 KİDR Raporunun Hazırlanması**

2025 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu'nun (KİDR) hazırlanması sürecinde Mühendislik Fakültesi bünyesindeki bölümlerden kanıt belgelerinin toplanmasına ilişkin çalışmalar değerlendirilmiştir. Kanıtların 13 Mart 2026 tarihine kadar Kalite Koordinatörlüğü'ne iletilmesi gerektiği hatırlatılmış ve bölümlerin bu tarihe uyum sağlaması özellikle vurgulanmıştır.

KİDR Raporu'nun Kalite Koordinatörlüğü tarafından derlenmesinin ardından YÖKAK'ın Kalite Güvencesi Yönetimi Bilgi Sistemi'ne yükleneceği belirtilmiştir. Komisyon üyeleri, bölümlerine ait kanıtları uygun formatlarda hazırlayarak zamanında iletmeleri konusunda bilgilendirilmiştir.

### **4. ÖMA & PMA Sonuçları**

26 Şubat 2026 tarihli Üniversite Kalite Komisyonu Toplantısı'nda paylaşılan Öğrenci Memnuniyet Anketi ve Personel Memnuniyet Anketi sonuçları Mühendislik Fakültesi özelinde değerlendirilmiştir.

Öğrenci Memnuniyet Anketi sonuçlarına göre Mühendislik Fakültesi'nin fakülte bazlı memnuniyet oranı %58,41 olarak gerçekleşmiştir. Bu oran üniversite geneli ortalamasının (%60) hafif altında kalmakta olup bir önceki döneme kıyasla değerlendirilerek iyileştirme alanları belirlenmiştir. Öğrencilerle daha etkin iletişim kurulması, e-posta yanıt sürelerinin kısaltılması ve bahar yarıyılında mesleki ve sosyal etkinliklerin artırılması ortak iyileştirme kararları olarak öne çıkmıştır.

Personel Memnuniyet Anketi sonuçlarına göre 2025-2026 Güz dönemi itibarıyla akademik personel memnuniyetinin %83 olduğu belirtilmiştir. Genel personel katılım oranının %33'e yükselmesi olumlu bir gelişme olarak değerlendirilmiştir.

### **5. Kalite Komisyonları ve Toplantı Tutanakları**

Birim Kalite Komisyonu'nun her akademik yılda en az üç kez toplanması gerektiği hatırlatılmıştır. Toplantı tutanaklarının hazırlandıktan sonra Mühendislik Fakültesi'nin web sayfasında yayımlanması gerektiği vurgulanmıştır. Tutanaklarda değerlendirme bulgularının ve sürekli iyileştirme kararlarının yer almasına özen gösterilmesi vurgulanmıştır.

### **6. MÜDEK Takım Başkanı – MF Kalite Komisyonu Görüşmesi**

Mühendislik Fakültesi'nin MÜDEK akreditasyon süreçlerine ilişkin güncel durum değerlendirilmiştir. Fakültemiz bünyesinde MÜDEK akreditasyonu kapsamında değerlendirme aşamasında bulunan Elektrik-Elektronik Mühendisliği ve İnşaat Mühendisliği (İngilizce) programları ile ara değerlendirme aşamasında bulunan Endüstri Mühendisliği ve Bilgisayar Mühendisliği programlarına ilişkin süreç bilgileri paylaşılmıştır. MÜDEK akreditasyon sürecinde ihtiyaç duyulan belgelerin ve kanıtların hazırlanmasında ilgili bölümlerin Kalite Koordinatörlüğü ile koordineli çalışması gerektiği belirtilmiştir.

## 7. Öğrenci Elçisi Tarafından İletilen Öğrenci Talepleri

Mühendislik Fakültesi Kalite Elçisi Dilara ABAY, bir önceki toplantıdan bu yana öğrencilerden topladığı görüş, öneri ve talepleri komisyon gündemine sunmuştur. Öğrenciler tarafından iletilen başlıca talepler aşağıda özetlenmiştir:

- Staj süreçlerine ilişkin bilgilendirmelerin bölüm web sayfaları ve duyuru kanalları aracılığıyla daha etkin şekilde paylaşılması, ayrıca öğrencilerin staj yeri bulma süreçlerinde desteklenmesi.
- Mühendislik Günü benzeri etkinliklerin yanı sıra mesleki gelişimi destekleyici seminer, söyleşi ve kariyer etkinliklerinin artırılması.
- Ders seçimlerinde yaşanan kontenjan yetersizliklerinin giderilmesi amacıyla ders kontenjanlarının artırılması.

Komisyon, öğrencilerden gelen talepleri değerlendirmiş ve ilgili konuların bölüm başkanlıkları ile paylaşılmasına, gerekli iyileştirme çalışmalarının planlanmasına karar vermiştir. Ayrıca, Kalite Elçisi Dilara ABAY'ın öğrenci görüş ve geri bildirimlerini düzenli olarak toplamaya ve her komisyon toplantısında paylaşmaya devam etmesinin önemine vurgu yapılmıştır.

Bir sonraki Kalite Komisyonu Toplantısı 2025-2026 Bahar Yarıyılı'nı değerlendirmek üzere Haziran/Temmuz ayında gerçekleştirilecektir.